

PZP.271.52.FZ.2025

Załącznik 2

UMOWA NRFZ.2025

W dniu ... grudnia 2025 r. pomiędzy:

Miastem Radlin, 44-310 Radlin, ul. Józefa Rymera 15, reprezentowanym przez :1. Burmistrza Miasta Radlina – Pana Zbigniewa Podleśny
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

....., ul. , 44-200 Rybnik

NIP:

REGON: ,

reprezentowaną przez:

1., prezesa
2., wiceprezes

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS:

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.**§ 1****Przedmiot umowy**1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na: „**Kompleksowym opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań wspierających funkcjonowanie Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej**”, obejmującą trzy zadania:

- 1) Zadanie nr 1 - Analizę/diagnozę (w formie ekspertyzy) optymalnej formuły prawno-organizacyjnej wraz z rozwiązaniem kluczowych problemów związanych z zaopatrzeniem w energię, identyfikowanych na obszarze działania Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej,
- 2) Zadanie nr 2 - Wdrożenie elementów systemu wspomagającego zarządzanie Klastrem Energii Ziemi Wodzisławskiej oraz bilansowanie energii,
- 3) Zadanie nr 3 - Wdrożenie innowacyjnych rozwiązań poprawiających funkcjonowanie Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej.

2. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z:

- 1) Ustawą - Prawo energetyczne,
- 2) Ustawą o odnawialnych źródłach energii OZE,
- 3) Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO),
- 4) Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
- 5) Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wymogami opisanymi w zapytaniu ofertowym.

4. Celem realizacji zadań opisanych w niniejszym paragrafie jest opracowanie, wdrożenie i uruchomienie rozwiązań prawno-organizacyjnych, informatycznych oraz analitycznych, umożliwiających funkcjonowanie społeczności energetycznej Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej oraz wspierających jego dalszy rozwój.

§ 2**Termin wykonania umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- Etap 1 (zadanie nr 1): do 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- Etap 2 (zadanie nr 2): do 130 dni kalendarzowych dni od dnia podpisania umowy,
- Etap 3 (zadanie nr 3): do 130 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Ostateczny termin realizacji usługi nie może przekroczyć 31 maja 2026 r.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy kompleksowe opracowanie i wdrożenie rozwiązań wspierających funkcjonowanie Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej, które obejmuje trzy zadania:

a) **W ramach zadania 1, wykonanie:** analizy/diagnozy obecnego stanu Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej obejmującej członków, punkty poboru energii, istniejące instalacje OZE, potencjał rozwoju klastra; bilansu energetycznego klastra (zestawienie zapotrzebowania i produkcji energii elektrycznej); analizy modeli prawno-organizacyjnych i biznesowych, przedstawienie rekomendacji optymalnej struktury prawnej i modelu rozliczeń energii w klastrze; analizy elastyczności i potencjału rozwojowego klastra; opracowanie SPDP – szczegółowego planu działań przedinwestycyjnych i inwestycyjnych, rekomendacji źródeł przychodów i zasadności ekonomicznej działania społeczności energetycznej w klastrze.

Ponadto wykonawca powinien dokonać analizy pod kątem pozyskania nowych członków/partnerów pełniących rolę wytwórców energii (jaki rodzaj energii – elektryczna/ciepło, jakie źródła wytwórcze, jaka moc zainstalowana) i zaplecza B+R (jaki typ organizacji, jakimi technologiami się zajmujący) oraz usług związanych z bilansowaniem lub elastycznością (DSR) w celu poprawy profilu energetycznego, zwiększenia produkcji z OZE oraz obniżenia kosztów energii – także w drodze wdrożenia nowych technologii. Dodatkowo należy przeanalizować rekomendacje budowy linii bezpośrednich i ewentualnej dystrybucji energii tak pozyskanej (wewnątrz klastra, odsprzedaż).

Celem zadania 1 jest stworzenie kompletnej diagnozy i rekomendacji stanowiących podstawę do dalszego rozwoju i wdrożeń technologicznych w Klastrze Energii Ziemi Wodzisławskiej oraz dalszego zwiększania liczby członków.

Raport z Zadania 1 zostanie przekazany w formacie PDF oraz w wersjach edytowalnych, wraz z załącznikami tabelarycznymi i pełnym zestawem wykorzystanych danych.

b) **W ramach zadania 2, wykonanie:** wdrożenia elementów związanych z obrotem energią wewnątrz klastra; opracowania zasad rozliczeń pomiędzy członkami klastra; przygotowania i wdrożenia modelu fakturowania, integracji przepływu danych pomiarowych i handlowych, testowania rozliczania energii w ramach społeczności energetycznej klastra.

Celem zadania 2 jest stworzenie praktycznego mechanizmu obrotu energią i przygotowanie klastra do funkcjonowania w realnych warunkach rynkowych. Dodatkowo należy dokonać przeglądu rozwiązań informatycznych dostępnych na rynku związanych z zarządzaniem obrotem energią pod kątem zasadności ich wdrożenia w ramach klastra;

c) **W ramach zadania 3, wykonanie:** opracowania interaktywnego arkusza Excel lub panelu webowego prezentującego dane produkcji i zużycia energii zawierającego możliwość pozyskiwania i przetwarzania danych o produkcji i zużyciu energii (np. z raportów, plików pomiarowych lub systemów operatora), wizualizację danych (wykresy, tabele, bilanse dzienne/miesięczne), automatycznego obliczania udziałów energii wytworzonej i zużytej przez poszczególnych członków klastra, możliwości generowania raportów i zestawień rozliczeniowych.

Zestawienie powinno umożliwiać łatwe i szybkie wychwytywanie wartości, które zawyżają koszty energii, np. przekroczenie mocy czynnej, przekroczenie mocy biernej (indukcyjnej i/lub pojemnościowej), zużywanie ilości energii znacznie mniejsze niż zarezerwowana moc czynna. Wykonawca powinien dokonać analizy możliwości korzystania z danych OSD (np. API – o ile jest dostępne) czy możliwości montażu dodatkowych liczników w obecnych PPE w już istniejących szafach na terenie klastra.

Celem zadania 3 jest wdrożenie narzędzia ułatwiającego bieżące monitorowanie i zarządzanie klastrem w sposób oszczędny i przystępny.

3. Wykonawca dokonana stosownych korekt lub poprawek, jeżeli w trakcie realizacji zadań/usługi lub po ich przyjęciu do realizacji zostaną złożone uwagi.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanych zadań/usług na każdym etapie ich tworzenia, w terminie 4 dni od otrzymania informacji lub materiałów.

5. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o występujących trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.

6. W przypadku korzystania w trakcie wykonywania umowy z udziału Podwykonawców wymaga jest bezwzględnie zgoda Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić i uzyskać zgodę na podwykonawstwo przed dopuszczeniem podwykonawcy do wykonania prac.

§ 3 Warunki dodatkowe

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy,
2) Dotrzymanie obustronnie ustalonych terminów,
3) Udzielenie wykonawcy wszelkich informacji, przekazanie materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy dostęp do dokumentów, danych pomiarowych, danych dotyczących PPE, członków Klastra oraz wszelkich informacji niezbędnych do realizacji zamówienia.

2. Zamawiający wyraża zgodę na skierowanie przez Wykonawcę wniosków do Operatora Systemu Dystrybucyjnego o przekazanie danych niezbędnych do bilansowania energii.

3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami, niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 i § 2 i zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i przyjętych standardów, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na uwadze ochronę interesów Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

§ 4 Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w **kwocie** **zł brutto** (słownie: złotych 00/100) w tym wynagrodzenie netto w wysokości zł + należny podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł.

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie 3 faktur, w tym dwóch faktur częściowych i jednej faktury końcowej.

3. Etapy realizacji przedmiotu zamówienia:

Etap I (zadanie 1): sporządzenie analizy/diagnozy (w formie ekspertyzy) optymalnej formuły prawno-organizacyjnej wraz z rozwiązaniem kluczowych problemów związanych z zaopatrzeniem w energię, identyfikowanych na obszarze działania Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej,

Etap II (zadanie 2): wdrożenie elementów systemu wspomagającego zarządzanie Klastrem Energii Ziemi Wodzisławskiej oraz bilansowanie energii,

Etap III (zadanie 3): wdrożenie innowacyjnych rozwiązań poprawiających funkcjonowanie Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej.

4. Po zakończeniu realizacji powyższych zadań Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z potwierdzającymi ich realizację dokumentami.

5. Zamawiający ustosunkuje się w ciągu 4 dni do przedłożonych materiałów, przekazując swoje uwagi w drodze elektronicznej na podany adres email: mweglorz@radlin.pl, fundusze@radlin.pl.

6. Wykonawca bez zbędnej zwłoki dokona stosownych korekt we wskazanym terminie, proporcjonalnym do zakresu uwag Zamawiającego.

7. Dokonanie niezbędnych korekt i przedłożenie prawidłowo zrealizowanego zadania zamówienia, stanowi podstawę sporządzenia protokołu odbioru częściowego lub końcowego i wystawienia faktury za wykonane zadanie.

8. Zamawiający przewiduje wystawienie faktur za realizację poszczególnych etapów/zadań o wartości:

etap I (zadanie nr 1) - ... zł

etap II (zadanie nr 2) - ... zł

etap III (zadanie nr 3) - ... zł

9. Odbiorcą faktur jest Miasto Radlin, 44-310 Radlin, ul. Rymera 15, NIP: 647-18-97-211.

10. Należność za wykonane poszczególne zadania zamówienia i wystawione zgodnie z powyższymi warunkami faktury, będzie płatna przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej

faktury.

11. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.

12. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

13. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie.

14. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy.

15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot umowy na okres 60 dni licząc od daty podpisania odbioru usługi bez wad.

2. W przypadku gdy opracowane i wdrożone rozwiązania wspierające funkcjonowanie Klastra Energii Ziemi Wodzisławskiej, o którym mowa w § 1 stanowiące podstawę do opracowania kolejnych dokumentów będą zawierały wady, Wykonawca usunie je w terminie wskazanym przez Zamawiającego jako zobowiązania wynikające z tytułu gwarancji, na koszt Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

4. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ich wysokości z należnego Wykonawcy wynagrodzenia płatnego na podstawie wystawionej faktury VAT. Potrącenie dotyczy kwoty netto kary umownej.

§ 7

Rezygnacja

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego, a także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wykonawca lub Zamawiający może odstąpić od umowy wskutek zdarzenia bądź połączenia zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których strony nie mogły przewidzieć, zapobiec, poprzez działanie z należytą starannością, przewidziana dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

5. Zamawiający rozwiąże umowę bez okresu wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o korzystaniu z podwykonawstwa bez zgody Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w ramach realizacji umowy, w tym raportów, analiz, modeli, narzędzi informatycznych i dokumentacji.
2. Wykonawca przekazuje dokumentację techniczną, opis metodyk, pliki źródłowe oraz instrukcje użytkowania narzędzi.
3. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygać Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Do kontaktów i koordynowania spraw związanych z realizacją zakresu merytorycznego umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Mariusz Węglorz, tel. 32 45 90 246, mweglorz@radlin.pl,
 - 2) ze strony Wykonawcy: ..., tel. , ...@...

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....



Jesteśmy administratorem
Państwa danych osobowych
Szczegóły na stronie <https://radlin.pl/zpdo>